**T.C.**

**CİHANBEYLİ KAYMAKAMLIĞI**

**GÜNYÜZÜ ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**

**YANGIN ÖNLEME VE SÖNDÜRME**

**İÇ DÜZENLEMESİ**

**1-GENEL ESASLAR**

**AMAÇ:**

Bu İç Düzenlemenin amacı; Günyüzü Anadolu Lisesi Müdürlüğü’ne ait her türlü yapı, bina, tesis ve işletmelerin tasarımı, yapımı, işletimi, bakımı ve kullanımı aşamalarında, herhangi bir şekilde çıkan yangının, can ve mal kaybını en aza indirerek söndürülmesini sağlayacak yangın öncesinde ve sırasında alınacak tedbirler ile organizasyon, eğitim ve denetimi sağlamaktır.

**KAPSAM:**

Bu İç Düzenleme; Günyüzü Anadolu Lisesi Müdürlüğü’ne ait kurum, yurt ve tesis binalarında alınacak yangın önleme ve söndürme tedbirlerini kapsar.

**DAYANAK:**

Bu İç Düzenleme; **“Millî Eğitim Bakanlığı Yangın Önleme Yönergesi”**nin 94.ve 95. maddeleri gereğince hazırlanmıştır.

**SORUMLULUK:**

* Yangına karşı bina içerisinde gerekli koruma tedbirlerinin aldırılmasından, yangın malzemesi ve yangın cihazlarının faal halde bulundurulmasından, yangın ekiplerinin teşkil edilip görevlilerin tespitinden ve yangın vukuunda ekiplerin göreve sevk edilmesinden, itfaiye gelinceye kadar bu iç düzenlemeyi uygulamaktan Günyüzü Anadolu Lisesi kurum müdürü (binayı kullanan kurumların yetkili amirleri) sorumludurlar.
* Yangın güvenliği, itfaiye yardım ve iş birliği, genel tedbirlerin uygulanmasından binanın en üst amiri sorumludur.
* Günyüzü Anadolu Lisesi Okul Müdürlüğü binasında görevli her personel bir yangına sebebiyet vermemek için tedbirli olmaya ve bu talimatta belirtilen hususlara aynen uymaya mecburdurlar.

**A- GENEL TEDBİRLER**

1. Bina içerisindeki kapılar numaralanacak ve anahtarları uygun bir yerde kilitli-camlı dolapta saklanacaktır.
2. Bürolarda madeni kâğıt sepeti bulundurulacak, burada toplanan kâğıtlardan hurda olarak depolanması sakıncalı olanlar öncelikle mesai bitiminde bina dışındaki bu işe mahsus yerde toplu halde yakılarak imha edilecektir.
3. Personelin konut adresleri ve telefon numaralarını gösterir liste santral odasında ve nöbetçi memurun odasında her an görülebilecek yerde asılı olacak, herhangi bir yangın vukuunda kendisine haber verilen personel derhal binaya gelerek kendisine verilen emirleri yerine getirecektir.
4. Günyüzü Anadolu Lisesi okul ve kurum binalarında yangında ilk önce kurtarılacak, kıymetli evrakların bulunduğu dolaplara, kasalara “YANGINDA İLK ÖNCE KURTARILACAKTIR” etiketi konulacaktır. Bu dolap ve kasaların yangın vukuunda kurtarılmasına öncelik verilecektir.
5. Arşivlere ancak arşiv memurunun nezaretinde ve sadece gündüzleri girilebilecektir. Buralarda yanıcı madde bulundurmak yasaktır.
6. Yangına müdahaleyi kolaylaştırmak bakımından Günyüzü Anadolu Lisesi Müdürlüğü binasının ana girişi ve civarına itfaiye araçlarının rahatlıkla yanaşması için park yasağı levhaları konulmalı ve bu yasak titizlikle takip edilecektir.
7. Gerek bina söndürme ekibi görevlilerinin, gerekse olaya müdahale eden itfaiye ekiplerinin görevleri sırasında, yetkili itfaiye amirinin vereceği karar ve talimatlar, Günyüzü Anadolu Lisesi Müdürlüğü binasındaki personel tarafından aynen yerine getirilecektir. Günyüzü Anadolu Lisesi Müdürlüğü binasında yangın çıkması halinde olaya müdahale eden bina sorumluları mahalli itfaiye teşkilatı amirinin olay yerine gelmesinden itibaren onun emrine girecekler, kendisine her konuda yardımcı olacaklardır. Personel, itfaiye ekiplerinin görevini yerine getirmede, güçleştirici davranışlarda bulunmayacaklardır.
8. Günyüzü Anadolu Lisesi Müdürlüğü binasında bulunan sabit ve seyyar yangın söndürme cihaz ve tesisatını bozmak, kırmak, karıştırmak, sökmek, içine kâğıt-paçavra gibi yabancı maddeler koymak veya bunları kullanılmayacak hale getirmek, bozuk bir halde tutmak, her ne surette olursa olsun yangın musluklarının önünü kapatmak, itfaiyenin geçişini güçleştirecek şekilde araç park etmek bina önüne ip çekmek, tente asmak, sergi kurmak vb. hareketler yapmak yasaktır.
9. Yangın söndürme cihazlarının kontrolleri periyodik olarak yaptırılarak üzerindeki etiketlere işlenecektir. Bu cihazlar amacı dışında kullanılmayacaktır.
10. Elektrikler söndürülecek elektronik cihazların (Radyo, TV, Bilgisayar vb.) fişleri kontrol edilecek. Pencereler kapatılacak, odalar kilitlenerek anahtarları özel dolaplı yerlerine asılacaktır.

**B- ELEKTRİK TESİSATINA AİT TEDBİRLER:**

1. Elektrik tesisatının **“Elektrik İç Tesisleri Yönetmeliği”** esaslarına göre yapılmış olduğunu gösteren elektrik tesisat planı camlı bir çerçeve içinde, elektrik sigorta tablosunun yanında asılı bulundurulacaktır.
2. Elektrik tesisatı yetkili teknik eleman tarafından yılda bir defa komple olarak kontrol edilecek, kontrol sonucu hazırlanacak raporda; hâlihazır durum, varsa arızaların niteliği ve alınması gerekli tedbirler belirlenecek ve bu rapor bir yazıyla İl Millî Eğitim Müdürlüğüne bildirilecek, eksik ve arızalar en kısa zamanda giderilecektir.
3. Binada elektrik sobası, ocağı, ütüsü, benzin, ispirto, gaz veya LPG ocağı, gibi yangın riski yüksek cihazlar kullanılmayacaktır. Ancak, yemekhane, çay ocağı, gibi yerlerde bina amirinin gerek görmesi halinde ihtiyaç duyulan bu gibi araçlar kullanılabilir.
4. Elektrik panolarında sigortaların nerelere ait olduğu belirtilecektir.

**C- BİNA BÖLÜMLERİNE AİT TEDBİRLER:**

**Binanın inşası, Bina yerleşimi, Bina ulaşım yolları, Bina taşıyıcı sistemi stabilizesi, yangın kompartımanları, bacalar, kazan daireleri, duvarlar, cepheler, çatılar, binada kullanılacak yapı malzemeleri, kaçış yolları, kaçış merdivenleri, acil çıkış zorunluluğu, kaçış yolu kapıları gibi hususlarda Millî Eğitim Bakanlığı Yangın Önleme ve Söndürme Yönergesinin ilgili hükümlerine titizlikle uyulacaktır.**

* **Kazan Daireleri**

1. Kalorifer kazan dairesine yakıt dökülmemesine dikkat edilecek, kazan dairesinde yangına karşı önlemler alınacaktır.
2. Kazan dairesi için bir talimat hazırlanacak, kazan dairesine bakıldığında kolayca görülebilecek bir yere asılacak ve kaloriferciye tebliğ edilecektir.
3. Bacalar yılda bir kez Eylül-Ekim aylarında temizlettirilip, raporu dosyasında muhafaza edilecektir.
4. Yetkili bir kurum tarafından verilen; Kazan Dairesi İşletmeciliğini bitirdiğine dair sertifikası bulunmayan şahıslar kazan dairesinde görevlendirilemez.
5. Kazan dairesinde kazan ile yakıt bölümü arasında bölme duvarı olması zorunludur.

* **Çatılar**

1. Çatılarda yangına karşı koruma gereçlerinden başka bir eşya, yanıcı, patlayıcı madde bulundurulmaz. Çatının, depo ve arşiv olarak kullanılması için sprinkler sistemi ile korunması zorunludur.
2. Çatıya elektrik tesisatı çekilemez. Isıtma, soğutma, haberleşme ve iletişim, alıcı, verici cihazlarına, yerleştirilmesi zorunlu olduğu hallerde çatıya, elektrikli cihazlar yerleştirmek gerekirse yangına karşı ilave tedbirler alınarak, yetkili kişiler eliyle elektrik tesisatı çekilebilir.
3. Çatı giriş kapısı devamlı kapalı ve kilitli tutulur. Çatıya bina yetkilisinin izni ile çıkılabilir. Çatı araları periyodik olarak temizlenir.

**D- NÖBET HİZMETLERİ**

1. **Mesai İçi Nöbet:**

Günyüzü Anadolu Lisesi Müdürlüğünde, nöbetçi memur olarak görevlendirilen personel, mesai başlangıcından bitimine kadar sorumlu olduğu bölümde yangına karşı tedbirleri kontrol etmek ve aldırmakla yükümlüdür.

**E- TAŞINABİLİR SÖNDÜRME CİHAZLARI**

Taşınabilir söndürme cihazlarının tipi ve sayısı mekânlarda var olan durum ve

risklere göre belirlenir. Buna göre;

1. Düşük tehlike sınıfında her 500 m2, orta tehlike ve yüksek tehlike sınıfında her 250 m2 alan için 1 adet olmak üzere, uygun tipte 6kg’lık yangın söndürme cihazı, ayrıca depolarda, tesisat dairelerinde ve benzeri yerlerde tekerlekli yangın söndürme cihazı bulundurulması gerekir.
2. Taşınabilir söndürme cihazları için, söndürücünün duvara bağlantı asma halkası duvardan kolaylıkla alınabilecek ve zeminden asma halkasına olan uzaklığı yaklaşık 90 cm’yi aşmayacak şekilde montaj yapılır.
3. Arabalı yangın söndürücülerin TS-EN 1866 ve diğer taşınabilir yangın söndürme tüplerinin TS 862-EN 3 kalite belgeli olması şarttır.
4. Yangın söndürücülerin periyodik kontrolü ve bakımı TS-İSO 11602-2 standardına göre yapılır. Söndürücülerin bakımını yapan üreticinin veya servis firmalarının Sanayi ve Ticaret Bakanlığının dolum ve servis yeterlilik belgesine sahip olması gerekir. Servis veren firmalar, istenildiğinde müşterilerine belgelerini göstermekle yükümlüdürler.
5. Söndürme cihazlarının yılda bir kez yerinde genel kontrolleri yapılması, standartlara uygun toz kullanılması ve dört yıl sonunda içindeki söndürücü maddelerin yenilenerek hidrostatik testlerin yapılması gereklidir.

**F- ACİL DURUM EKİBİ KURULUŞU VE GÖREVLERİ:**

**Ekiplerin Kuruluşu: Günyüzü Anadolu Lisesi Müdürlüğünce** aşağıdaki ekipler oluşturulmuştur. (Ek-2)

a) Söndürme Ekibi b) Kurtarma Ekibi

c) Koruma Ekibi d) İlk Yardım Ekibi

**Sivil Savunma Servisleri kurulmuş olan okullarda; söz konusu ekiplerin görevleri, bu servislerce yürütülür.**

Her ekipte bir ekip başı bulunur. Ekip başı aynı zamanda iç düzenlemeyi uygulamakla görevli amirin yardımcısıdır.

1. **Yangının Mesai Saatleri İçerisinde Olması;**

Yangını ilk gören şahıs, mevcut haber verme sistemini (çan, zil, telsiz, telefon vb.) harekete geçirmekle beraber önce telefonla (110) itfaiyeyi haberdar edecektir. Yangın haberini alan, Acil Durum Ekipleri kendilerine ait araç-gereçleri alarak derhal olay yerine hareket edeceklerdir. Yangın mahallinde ise her ekip kendi görevini yapacaktır.

1. **Yangının Mesai Saatleri Dışında Olması:**

Yangını ilk gören şahıs mevcut haber verme sistemini derhal harekete geçirmekle beraber, bulunulan yerde telefonla (110) önce şehir itfaiyesine, sonra çevredeki kurumların söndürme ekiplerine, polise (155) ve Jandarmaya (156) yangın ihbarında bulunur. Ayrıca ihbar telefonu yanındaki listeye bakarak bu talimatı uygulamakla görevli amir ve diğer ilgilileri telefon vs. olay yerine çağıracaktır.

Yangından haberdar olan bu talimatı uygulamakla görevli amir ile acil durum ekibinde görevli olan personel en seri şekilde görev başına gelip söndürme, kurtarma, koruma ve ilk yardım işlerini yürütür.

**G- YANGIN GÜVENLİĞİ SORUMLULUĞU**:

1. Yangın Güvenliği Sorumlusu: Günyüzü Anadolu Lisesi Okul ve kurum binalarında yangın güvenliğinden kurum amiri ve yöneticileri sorumludur. Daire amirinin takdirine göre, binanın her katı için Yangın Güvenliği Sorumlusu belirlenecektir.
2. Müdürlüğümüze bağlı okul/kurumlar Millî Eğitim Bakanlığı Yangın İç Düzenleme Talimatı (Ek-1) üzerinde acil durum ekipleri tablosunu oluşturup, yangın söndürme malzemelerinin, elektrik sigorta panolarının, bina çıkış yollarını kroki üzerinde belirtip her kata asacaklardır.

**H- EĞİTİM:**

Oluşturulan ekiplerin personeli yangından korunma, yangının söndürülmesi, can ve mal kurtarma ile ilkyardım faaliyetleri ve itfaiye ile işbirliği ve organizasyon sağlanması konularında, eğitilir ve yapılan tatbikatlar ile bilgi ve becerileri arttırılır. Ayrıca, bütün görevliler ve gece bekçileri binadaki yangın söndürme alet ve edevatının nasıl kullanılacağı ve en kısa zamanda itfaiyeye nasıl ulaşılacağı, konularında tatbiki eğitimden geçirilir. **Okul ve Kurumda senede en az 1 kez söndürme ve tahliye tatbikatı yapılır.**

**İ- DENETİM:**

Bu iç düzenleme hükümlerinin uygulanıp uygulanmadığı;

İl Millî Eğitim Müdürlüğü Sivil Savunma Uzmanı ile Eğitim Denetmenlerince yapılır.

**I-DİĞER HUSUSLAR :**

Bu iç düzenlemede tanımlanmamış açıklık gereken hususlarda Millî Eğitim Bakanlığı Yangın Önleme ve Söndürme Yönergesinde <http://mevzuat.meb.gov.tr> adresine bakılacaktır.

**J-YÜRÜTME:**

Bu iç düzenleme yayınlandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer. İlgililer ve personelin talimatın uygulanması konusunda hassasiyet göstermelerini rica ederim.

02/10/2024

Hasan Fecri DİKBAŞ Okul/Kurum Müdürü

EK-1 Yangın İç Düzenleme Talimatı

EK-2 Acil Durum Ekiplerinin Listesi

 **T.C. EK-1**

**MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI  İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ YANGIN İÇ DÜZENLEME TALİMATI**

**YANGIN SÖNDÜRÜCÜLERİ**

**BİR YANGIN HALİNDE**

1-TELAŞLANMAYINIZ VE YAPACAĞINIZI ÖNCEDEN BİLİNİZ

2-BULUDUĞUNUZ YERDE YANGIN İHBAR DÜĞMESİ VAR İSE BASINIZ SİGORTALARI KAPATINIZ

3-YANGINI ÇEVRENİZDEKİLERE, ÇEVRE KAT VE BİNALARA DUYURUNUZ

4-İTFAİYE TEŞKİLATINA HABER VERMEK İÇİN (110) NUMARAYA TELEFON EDİNİZ

5……….. YANGINI HABER VERMEK İÇİN ……….. UMARAYI ARAYINIZ

6-YANGIN YERİNİN ADRESİNİ EN KISA VE DOĞRU

BİLDİRİNİZ

7-MÜMKÜN İSE YANGININ CİNSİNİ BİLDİRİNİZ (BİNA, AKARYAKIT, LPG, MOTORLU ARAÇ GİBİ)

8-İTFAİYE GELİNCEYE KADAR YANGININ BÜYÜMEMESİ İÇİN YANGIN SÖNDÜRME CİHAZLARI İLE MÜDAHALE EDİNİZ.

9-YANGININ YAYILMAMASI İÇİN KAPI VE PENCERELERİ KAPATINIZ

10-YANGIN ANINDA KENDİNİZİ VE BAŞKALARINI TEHLİKEYE ATMAYINIZ, PANIK YAPMAYINIZ

11-GÖREVLİLERDEN BAŞKASININ YANGIN SAHASINA GİRMESİNE ENGEL OLUNUZ

12-TAHLİYE ESNASINDA ÖNCELİK SIRASINI BİLİNİZ, ASANSÖRÜ ASLA KULLANMAYINIZ, KOLÜDOR VE MERDİVENLERİN SAĞ TARAFINI KULLANINIZ

**Bu bölüm binaların yangından korunması hakkında yönetmelik gereğince Millî Eğitim Bankalığı Yangın Önleme ve Söndürme Yönergesi doğrultusunda hazırlanmıştır.**

**Amaç: Bina veya kat içerisinde çıkabilecek başlangıç yangınlarının söndürülmesini, itfaiye gelene kadar büyümeden kontrol altında tutulmasını, yayılmasını önlemek can ve mal kaybının azaltılması acil tedbirlerin uygulanmasıdır.**

**Bakanlığımızda çalışan tüm personel ve ziyaretçiler yangına sebebiyet vermemek için tedbirli olmaya ve bildirimde belirtilen hususlara aynen uymaya mecburdur. Yangına karşı bina içinde korunma tedbirlerin aldırılmasından, yangın malzemelerinin korunmasından ve hazır tutulmasından, ekiplerin oluşturulmasından ve yangın esnasında sevk ve idare edilmesinden bu bina veya kattan …………………………….. sorumludur.**

**ACİL DURUM EKİPLERİ**

**1-SÖNDÜRME EKİBİ 2-KURTARMA EKİBİ**

**Binada çıkacak yangına derhal Yangın vukuunda can ve mal**

**müdahale ederek söndürmek ve kurtarma işlemi yürütür**

**büyümesini önlemek**

**1- 1-**

**2- 2-**

**3- 3-**

**4- 4-.**

**5- 5-**

**6- 6-**

**7- 7-**

**8- 8-**

**9-**

**3-KORUMA EKİBİ 4-İLKYARDIM EKİBİ**

**Kurtarılan eşyaları korumak, Yangın dolayısı ile yaralanan**

**Yangından sonra meydana ve hastalananlara acil ilkyardım**

**Panik ve kargaşaları önlemek yapmak ile yükümlüdür**

**1- 1-**

**2- 2-**

**3- 3-**

**4- 4-.**

**5- 5-**

**6- 6-**

**YANGIN ANINDA**

**HABER VERİLECEK MAKAMLAR**

ŞEHİR İTFAİYESİ :110

KURUM AMİRİ :

KORUMA AMİRİ :

SİVİL SAVUNMA UZMANI :

İDARİ İŞLER ŞB. MÜD. :

EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ :

**ACİL DURUMLARDA**

**HABER VERİLECEK DİĞER YETKİLİLER**

1-HIZIR SERVİS :112

2-SU ARIZA :185

3-ELEKTRİK ARIZA :186

**KULLANMAYA HAZIR OLARAK BULUDURULAN**

**YANGIN MALZEMELERİ**

\* KURU TOZLU SÖNDÜRME CİHAZI (HER TÜRLÜ YANGIN)

\* CO2 Lİ SÖNDÜRME CİHAZI (ELEKTİRİK KONTAĞI)

\* KÖPÜKLÜ SÖNDÜRME CİHAZI (AKARYAKIT TÜRÜ)

\* TESİSATA HORTUM VE DOLABI

\* YETERİ KADAR KUM VE SU KOVASI

\* MERDİVEN, BALTA, KAZMA, KÜREK, BALYOZ VE DİĞER SÖNDÜRME YÖNERGESİNE UYGUN OLARAK KULLANINIZ

**YANGIN SINIFLARINA GÖRE**

**KULLANMA SÖNDÜRME ÇEŞİTLERİ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **YANGIN SINIFI** | **SU VE SULU ÇÖZELTİ** | **ABC KURU KİMYEVİ TOZU** | **KARBONDİOKSİT (CO2)** | **KÖPÜK** |
| **A-KATI YANICILAR** | + + | + + | - | + + |
| **B-SIVI YANICILAR** | - | + + | + + | + + |
| **C-GAZ YANICILAR** | - | + + | + + | + + |
| **D-METAL YANICILAR** | - - | + - | - - | - - |
| **E-ELEKTRİK YANGINLARI** | - | + - | + + | - |

+ + Çok İyi - İyi Değil + - Ancak İyi

+ İyi - - Tehlikeli

**BİNA SORUMLUSU**

ADI SOYADI :

ADRESİ :

TEL :

**BİNA SORUMLU YARDIMCISI**

ADI SOYADI :

ADRESİ : TEL :

………………………. YANGIN KROKİSİ

\*Şu anda bulunduğunuz nokta  Yangın ikaz butonu

 Yangın dolabı  Yangın söndürme cihazı

 Anahtar dolabı Sigorta panosu  Yangın çıkışı

